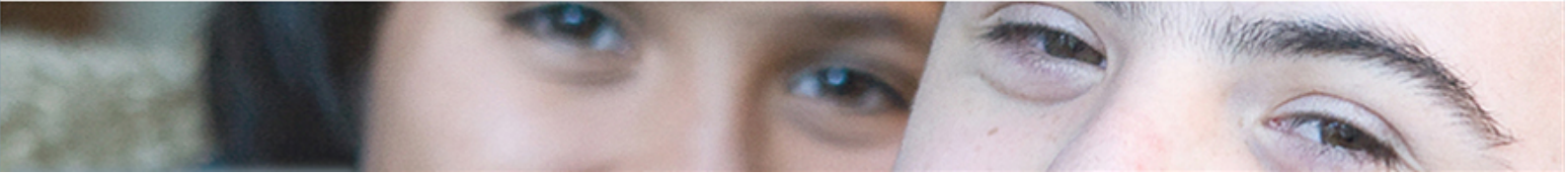




PROCEDIMIENTO- I

Preinscripción al Encuentro Nacional de Familias y de Hermanos DOWN ESPAÑA



Este documento tiene como objetivo recoger las posibles dudas que puedan surgir a lo largo de los procesos de preinscripción e inscripción

No obstante, si tienes cualquier duda, recuerda que puedes ponerte en contacto con nosotros en encuentro@sindromedown.net o en el teléfono **917 160 710**, estaremos encantados de atenderte.

PROCEDIMIENTO I- PREINSCRIPCIÓN

1. REGISTRO

- 1.1 ¿Cómo acceder?
- 1.2 ¿Cómo registrarse?

2. AREA PERSONAL

- 2.1 Qué puedo hacer dentro de mi área personal
- 2.2 Quiero cambiar mis datos personales
- 2.3 Dar de alta un nuevo miembro de la familia
- 2.4 Inscribirse en el Encuentro
- 2.5 Quiero editar los datos de uno o varios familiares
- 2.6 Uno de los miembros de la familia no asistirá al encuentro

3 CERTIFICADOS

- 3.1 ¿Qué son los certificados?
- 3.2 ¿Cómo firmo los certificados?
- 3.3 ¿Cómo adjunto el certificado completado y firmado?
- 3.4 Quiero modificar o borrar un certificado

.....

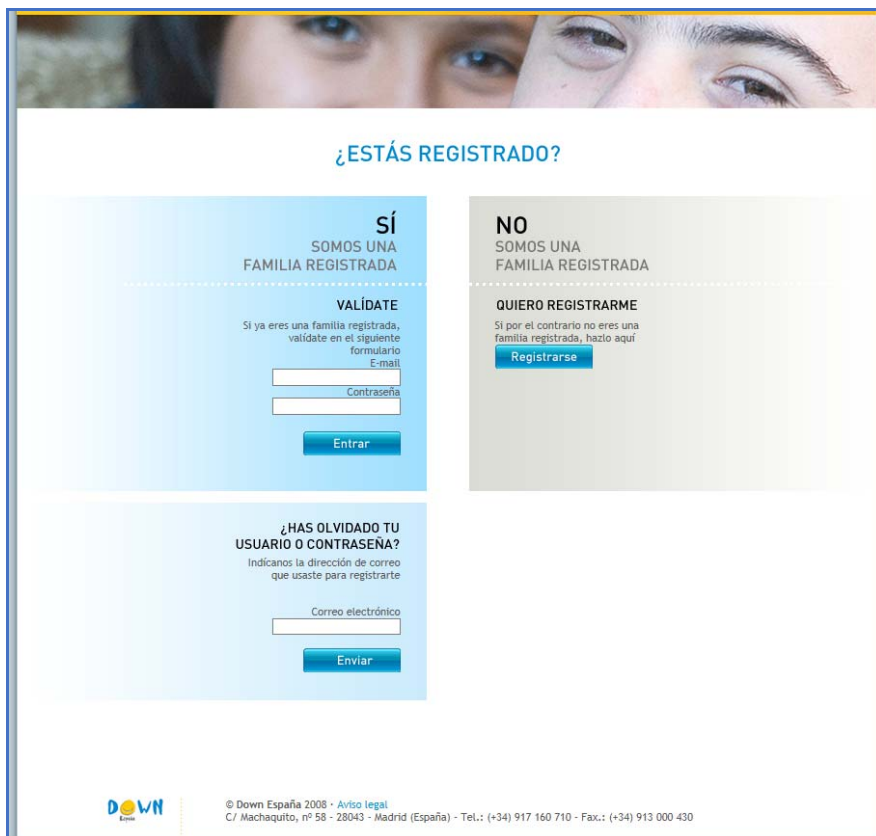


1. REGISTRO

1.1 ¿Cómo acceder?

Para acceder al área personal de la Aplicación e inscribir a los miembros de la familia que asistirán a los Encuentros, hay que realizar un proceso de registro.

Si ya estás registrado y has olvidado tu contraseña, introduce la dirección de e-mail con la que te registraste y te enviaremos un correo para que puedas acceder y cambiarla.



¿ESTÁS REGISTRADO?

SÍ
SOMOS UNA
FAMILIA REGISTRADA

VALIDATE
Si ya eres una familia registrada,
validate en el siguiente
formulario
E-mail

Contraseña

[Entrar](#)


NO
SOMOS UNA
FAMILIA REGISTRADA

QUIERO REGISTRARME
Si por el contrario no eres una
familia registrada, hazlo aquí
[Registrarse](#)

**¿HAS OLVIDADO TU
USUARIO O CONTRASEÑA?**
Indicanos la dirección de correo
que usaste para registrarte

Correo electrónico

[Enviar](#)


© Down España 2008 - Aviso legal
C/ Machaquito, nº 58 - 28043 - Madrid (España) - Tel.: (+34) 917 160 710 - Fax.: (+34) 913 000 430

DOWN España

INSCRIPCIÓN XVII ENCUENTRO NACIONAL DE FAMILIAS. CHICLANA - SANCTI PETRI, 6 - 9 dic. 2017

INICIO ◀

DATOS FAMILIA

MIEMBROS DE LA FAMILIA

INSCRIPCIONES AL ENCUENTRO

CERTIFICADOS

NÚMERO ASIGNADO A LA FAMILIA: 2

Proceso de pre-inscripción abierto hasta el 26 de septiembre a las 23:59 h.

MI ÁREA PERSONAL ? AYUDA SALIR

Bienvenido al área de inscripción del encuentro de familias.

>> **REQUISITOS DE INSCRIPCIÓN**

Actualmente estamos en el proceso de preinscripción que termina el 26 de septiembre a las 23:59 h.. Para poder preinscribirte puedes acceder directamente desde este botón.

Hacer preinscripción

o desde la opción del menú "Inscripciones al encuentro".

Una vez preinscrito, puedes acceder a modificar el formulario de asistencia desde esta sección.

Modificar asistentes

o desde la opción del menú "Inscripciones al encuentro".

Para más información puedes consultar la [ayuda](#).

CONTACTO
encuentro@sindromedown.net
917 160 710

CÓDIGO RENFE:
301718060

[Descargar autorización de descuento de RENFE](#)

Para un correcto funcionamiento de la aplicación, es necesario disponer de mínimo de un navegador:
Internet Explorer 9 o superior, Mozilla Firefox, Opera, Google Chrome, Safari, etc.

[<< Volver](#)



1.2 ¿Cómo registrarse?

El proceso de registro es muy sencillo. Tras pinchar sobre el botón "Registrarse" en la página principal, accederás como Usuario de la aplicación a un formulario en el que deberás introducir tus datos personales y el nombre de tu familia.


Datos del registro





Email: * Usuario válido

Contraseña: *

Repetir Contraseña: *

Verificar *



Datos de la familia

Nombre de la familia: * Ej: Pérez-Martínez

Preferencias de alojamiento

¿Vas a alojarte en el encuentro?: * Sí No

Observaciones:

Tipo de habitación: * ▼

Cuna:

Datos de contacto

Teléfono: * ✕

Segundo teléfono:

No autorizo a Down España a enviar información a través de mi dirección de correo (electrónico o postal) facilitada en el presente formulario.

Darse de alta

El formato del nombre de tu familia deberá ser: apellido1-apellido2; lo más frecuente es que se utilice "apellido del padre-apellido de la madre".



Selecciona la opción correspondiente en 'Alojamiento', y completa todos los datos solicitados para conocer tus preferencias.

Por último, los datos de contacto son muy importantes, asegúrate de introducirlos correctamente para poder recibir nuestras comunicaciones por correo electrónico y contactar en caso necesario.

Cuando estés seguro de que todos los datos son correctos, por favor, haz clic en "Darse de alta".

Aparecerá la siguiente pantalla: pincha en "Dar de alta nuevo asistente" para indicar las personas que componen tu familia.

INICIO
DATOS FAMILIA
MIEMBROS DE LA FAMILIA
INSCRIPCIONES AL ENCUENTRO
CERTIFICADOS

CONTACTO
encuentro@sindromedown.net
917 160 710

CÓDIGO RENFE:
301718060

Descargar autorización de descuento de RENFE

Para un correcto funcionamiento de la aplicación, es necesario disponer de mínimo de un navegador: Internet Explorer 9 o superior, Mozilla Firefox, Opera, Google Chrome, Safari, etc.

MI ÁREA PERSONAL

← VOLVER SALIR

PARA COMPLETAR EL REGISTRO EN LA APLICACIÓN DEL ENCUENTRO DEBES DAR DE ALTA A TODOS LOS MIEMBROS DE TU FAMILIA, incluidos los bebés

Consulta el enlace "Requisitos de inscripción" para completar todos los pasos.

Para dar de alta a un familiar, puedes hacerlo seleccionando la opción "Dar de alta nuevo asistente".

>> REQUISITOS DE INSCRIPCIÓN

Dar de alta nuevo asistente



En esta pantalla, completa los datos y, en caso de querer agregar una persona, pincha en “Agregar miembro a la familia”.

MIEMBROS DE LA FAMILIA

INScripciones AL ENCUENTRO
CERTIFICADOS

CONTACTO
encuentro@sindromedown.net
917 160 710

CÓDIGO RENFE:
301514701

Descargar autorización de descuento de RENFE

Para un correcto funcionamiento de la aplicación, es necesario disponer de mínimo de un navegador: Internet Explorer 9 o superior, Mozilla Firefox, Opera, Google Chrome, Safari, etc.

MI ÁREA PERSONAL / ALTA NUEVO MIEMBRO

VOLVER AYUDA SALIR

Debe introducir mínimo un miembro de la familia para continuar con el proceso.

Datos personales

Fecha Nacimiento: *
Nombre: * NIF: *
Apellido: *
Segundo Apellido: *
Teléfono: * Teléfono 2: *
Dirección: *
Localidad: * Provincia: *
País: *
Email: * C.P.: *
Entidad: *
Parentesco: *

Otros datos

Es muy importante que indiques si tienes alguna alergia, si necesitas alimentación especial y/o alguna medicación que tengamos que saber en caso de urgencia, así como, si requieres atención específica. En caso de que no lo indiques no podremos atenderte según tus necesidades específicas y no nos responsabilizamos si no las recibes.

Tiene síndrome de Down: * SI NO
Alergias / Alimentación: * SI NO
Atención específica: * SI NO
Medicación: * SI NO

Añadir miembro

DOWN España
© Down España 2008 • Aviso legal
C/ Machaquito, nº 58 - 28043 - Madrid (España) - Tel.: (+34) 917 160 710 - Fax.: (+34) 913 000 430



Tras completar los datos, se mostrará automáticamente la pantalla de asistencia al Encuentro dónde tenéis que seleccionar las sesiones y actividades en las que ese miembro participará. Una vez completado, pincha en el botón “Guardar”.

JUEVES 7 DIC. HORARIO 20:30 - 22:00 h. (elige una opción)

No asiste

Cena Buffet en Hotel

VIERNES 8 DIC. HORARIO 14:00 - 16:30 h. (elige una opción)

No asiste

Comida Buffet en Hotel

VIERNES 8 DIC. HORARIO 16:30-19:00 h. (elige una opción)

No asiste

Actividad turística /ocio - Visita a Cádiz

VIERNES 8 DIC. HORARIO 21:00 h. (elige una opción)

No asiste

Cena de Gala, clausura y fiesta

Guardar

Una vez dado de alta el primer miembro, podrás ver el listado de personas pre-inscritas al encuentro pulsando en “ver asistentes”, que aparece en la pantalla.

Si quieres seguir dando de alta más miembros a tu familia, podrás hacerlo pinchando en “Agregar miembro a la familia”, para más información de cómo hacerlo, puedes consultar el apartado 5 de esta guía de ayuda.

CERTIFICADOS

MI ÁREA PERSONAL / ALTA NUEVO ASISTENTE
← VOLVER
? AYUDA
🚪 SALIR

CONTACTO
encuentro@sindromedown.net
917 160 710

CÓDIGO RENFE:
301718060

[Descargar autorización de descuento de RENFE](#)

Para un correcto funcionamiento de la aplicación, es necesario disponer de mínimo de un navegador:
Internet Explorer 9 o superior, Mozilla Firefox, Opera, Google Chrome, Safari, etc.

Miembro: Luis Briega López

Los datos han sido enviados correctamente.

Si quieres agregar algún miembro más pincha en [Agregar miembro a la familia](#).

Agregar miembro a la familia

Para consultar los miembros que están preinscritos pincha en [Ver asistentes](#).

Ver asistentes

[<< Volver](#)



2. ÁREA PERSONAL

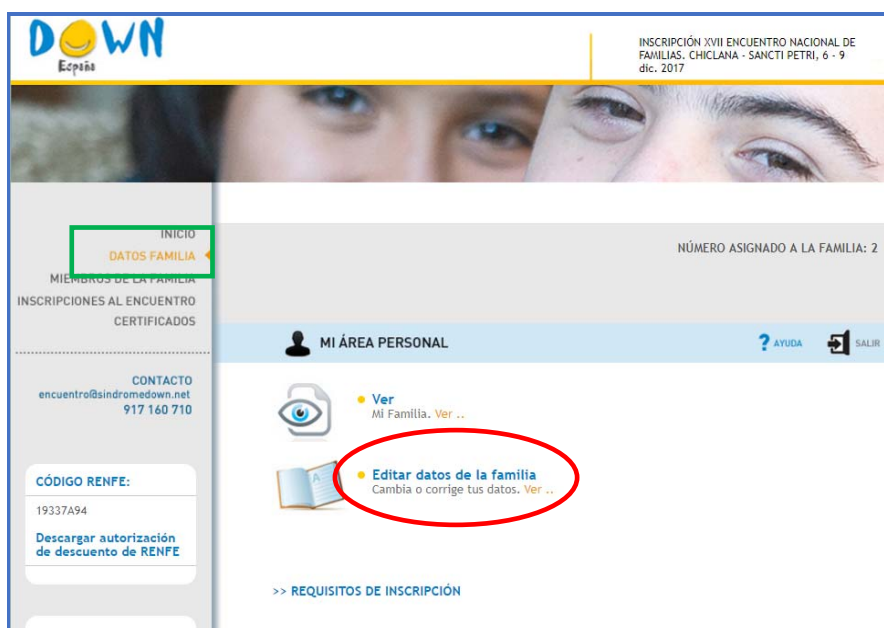
2.1 ¿Qué puedo hacer dentro de mi área personal?

Dentro de este apartado podrás acceder a toda tu información: ver tus datos personales, los miembros asociados a tu familia, añadir nuevos, editar la información sobre ellos, inscribirse al Encuentro, ver, descargar el Bono descuento RENFE, descargar y editar los certificados de cesión de derechos de imagen.

[<< Volver](#)

2.2 Quiero cambiar mis datos personales

Si quieres modificar los datos de la familia, puedes hacerlo desde el menú situado a la izquierda seleccionando DATOS FAMILIA, pinchas la opción de “Editar datos de la familia” y cambias los datos. Para que las modificaciones se hagan efectivas debes pulsar sobre el botón “Guardar”.



The screenshot shows the user interface of the DOWN España website. At the top left is the logo 'DOWN España'. At the top right, it says 'INSCRIPCIÓN XVII ENCUENTRO NACIONAL DE FAMILIAS. CHICLANA - SANCTI PETRI, 6 - 9 dic. 2017'. Below the header is a navigation menu with items: 'INICIO', 'DATOS FAMILIA' (highlighted with a green box), 'MIEMBROS DE LA FAMILIA', 'INSCRIPCIONES AL ENCUENTRO', and 'CERTIFICADOS'. On the right side, it says 'NÚMERO ASIGNADO A LA FAMILIA: 2'. Below the navigation menu is a section titled 'MI ÁREA PERSONAL' with a user icon, a help icon, and a 'SALIR' button. Under 'MI ÁREA PERSONAL', there are two options: 'Ver Mi Familia. Ver ..' and 'Editar datos de la familia Cambia o corrige tus datos. Ver ..' (circled in red). At the bottom, there is a link '>> REQUISITOS DE INSCRIPCIÓN'. On the left side of the page, there is a 'CONTACTO' section with email 'encuentro@sindromedown.net' and phone '917 160 710', a 'CÓDIGO RENFE:' section with '19337A94', and a 'Descargar autorización de descuento de RENFE' button.



Si quieres modificar los datos personales de alguno de los miembros de la familia, desde el menú situado a la izquierda selecciona “MIEMBROS DE LA FAMILIA”, pinchas la opción de “Editar”, del miembro que quieras modificar y cambias los datos. Para que las modificaciones se hagan efectivas debes pulsar sobre el botón “Guardar”.

DOWN España

INSCRIPCIÓN XVII ENCUESTO NACIONAL D FAMILIAS. CHICLANA - SANCTI PETRI, 6 - 9 dic. 2017

INICIO
DATOS FAMILIA
MIEMBROS DE LA FAMILIA
INSCRIPCIONES AL ENCUESTO
CERTIFICADOS

CONTACTO
encuentro@sindromedown.net
917 160 710

CÓDIGO RENFE:
19337A94
[Descargar autorización de descuento de RENFE](#)

Para un correcto funcionamiento de la aplicación, es necesario disponer de mínimo de un navegador:
Internet Explorer 9 o superior, Mozilla Firefox, Opera, Google Chrome, Safari, etc.

MI ÁREA PERSONAL / VER MIEMBROS ? AYUDA

Aquí, podrás editar los datos de tus familiares, o borrarlos de tu lista.

Nombre	Parentesco	
Pepe Enfoca Grupo	Padre	Editar Borrar
Lus Martínez Menargues	Abuelo/a	Editar Borrar
Asdhjf Ksdj Klisdaj	Abuelo/a	Editar Borrar

Agregar miembro a la familia

[<< Volver](#)



2.3 Dar de alta un nuevo miembro de la familia

Para dar de alta nuevos miembros en tu familia, deberás ir al apartado “MIEMBROS DE LA FAMILIA” de tu área personal. Pinchar en “Agregar miembro a la familia”, completar todos los datos personales y el formulario. **Esta acción es necesaria para cada miembro de la familia que asista.**

Es muy importante indicar bien la entidad a la que pertenecéis, dar de alta los miembros de vuestra familia, indicar si la persona tiene síndrome de Down, o una alimentación o medicación especiales, alergias o si requiere algún tipo de atención específica.

MIEMBROS DE LA FAMILIA

INSCRIPCIONES AL ENCUENTRO
CERTIFICADOS

CONTACTO
encuentro@sindromedown.net
917 160 710

CÓDIGO RENFE:
301514701

Descargar autorización de descuento de RENFE

Para un correcto funcionamiento de la aplicación, es necesario disponer de mínimo de un navegador:
Internet Explorer 9 o superior, Mozilla Firefox, Opera, Google Chrome, Safari, etc.

MI ÁREA PERSONAL / ALTA NUEVO MIEMBRO

Debe introducir mínimo un miembro de la familia para continuar con el proceso.

Datos personales

Fecha Nacimiento: * [dropdown] [dropdown] [dropdown]

Nombre: * [input] NIF: * [input]

Apellido: * [input]

Segundo Apellido: * [input]

Teléfono: * [input] Teléfono 2: [input]

Dirección: * [input]

Localidad: * [input] Provincia: * [dropdown]

País: * [input]

Email: * [input] C.P.: * [input]

Entidad: * [dropdown]

Parentesco: * [dropdown]

Otros datos

Es muy importante que indiques si tienes alguna alergia, si necesitas alimentación especial y/o alguna medicación que tengamos que saber en caso de urgencia, así como, si requieres atención específica. En caso de que no lo indiques no podremos atenderte según tus necesidades específicas y no nos responsabilizamos si no las recibes.

Tiene síndrome de Down: * SI NO

Alergias / Alimentación: * SI NO

Atención específica: * SI NO

Medicación: * SI NO

Añadir miembro

© Down España 2008 - Aviso legal
C/ Machaquito, nº 58 - 28043 - Madrid (España) - Tel.: (+34) 917 160 710 - Fax.: (+34) 913 000 430

[<< Volver](#)



2.4 Preinscribirse en el Encuentro

Al entrar en el área personal aparecerá esta pantalla.

Para iniciar la preinscripción al encuentro, pinche en “Hacer preinscripción”.

CERTIFICADOS

CONTACTO
encuentro@sindromedown.net
917 160 710

CÓDIGO RENFE:
301718060
[Descargar autorización de descuento de RENFE](#)

Para un correcto funcionamiento de la aplicación, es necesario disponer de mínimo de un navegador:
Internet Explorer 9 o superior, Mozilla Firefox, Opera, Google Chrome, Safari, etc.

MI ÁREA PERSONAL AYUDA SALIR

Bienvenido al área de inscripción del encuentro de familias.

>> REQUISITOS DE INSCRIPCIÓN

Actualmente estamos en el proceso de preinscripción que **termina el 26 de septiembre a las 23:59 h.** Para poder preinscribirte puedes acceder directamente desde este botón.

Hacer preinscripción

o desde la opción del menú “Inscripciones al encuentro”.

Una vez preinscrito, puedes acceder a modificar el formulario de asistencia desde esta sección.

Modificar asistentes

o desde la opción del menú “Inscripciones al encuentro”.

Para más información puedes consultar la [ayuda](#).

En esta pantalla seleccione el miembro de su familia para el que quiere hacer la preinscripción.

MIEMBROS DE LA FAMILIA
INSCRIPCIONES AL ENCUENTRO
CERTIFICADOS

CONTACTO
encuentro@sindromedown.net
917 160 710

CÓDIGO RENFE:

MI ÁREA PERSONAL / VER MIEMBROS VOLVER AYUDA SALIR

Selecciona miembro:
Seleccionar..



Aparecerá la pantalla con los datos personales del formulario de preinscripción al encuentro, debe rellenarlos por cada miembro que quiera inscribir al Encuentro.

JUEVES 7 DIC. HORARIO 20:30 - 22:00 h. (elige una opción)

- No asiste
- Cena Buffet en Hotel

VIERNES 8 DIC. HORARIO 14:00 - 16:30 h. (elige una opción)

- No asiste
- Comida Buffet en Hotel

VIERNES 8 DIC. HORARIO 16:30-19:00 h. (elige una opción)

- No asiste
- Actividad turística /ocio - Visita a Cádiz

VIERNES 8 DIC. HORARIO 21:00 h. (elige una opción)

- No asiste
- Cena de Gala, clausura y fiesta

Guardar

Por último, es muy importante dar al botón “**Guardar**” para salvar los cambios, en caso contrario, los datos no se grabarán. Toda la información que se solicita en este Formulario es fundamental para que podamos proveeros de lo necesario y hacer que vuestra asistencia al Encuentro resulte lo más provechosa posible.

Si todo ha funcionado correctamente, aparecerá una pantalla, indicando que los datos se han enviado correctamente.

CERTIFICADOS

CONTACTO
encuentro@sindromedown.net
917 160 710

CÓDIGO RENFE:
301718060
Descargar autorización de descuento de RENFE

Para un correcto funcionamiento de la aplicación, es necesario disponer de mínimo de un navegador:
Internet Explorer 9 o superior, Mozilla Firefox, Opera, Google Chrome, Safari, etc.

MI ÁREA PERSONAL / ALTA NUEVO ASISTENTE

Miembro: Luis Briega López

Los datos han sido enviados correctamente.

Si quieres agregar algún miembro más pincha en "Agregar miembro a la familia".

- Agregar miembro a la familia
- Ver asistentes

[<< Volver](#)



2.5 Quiero editar los datos de uno o varios familiares

Esta acción se puede llevar a cabo desde la opción del menú "MIEMBROS DE LA FAMILIA", deberás pinchar sobre "Editar", del miembro que quieras cambiar sus datos. Introduce sus nuevos datos y guárdalos.

Nombre	Parentesco	Acciones
Julián Pérez Gutierrez	Hijo/a	Editar (circled in red) / Borrar
Mercedes Gutierrez Vázquez	Madre	Editar / Borrar

[<< Volver](#)

2.6 Uno de los miembros de la familia no asistirá al encuentro

Si deseas dar de baja a un miembro porque no va a asistir, pincha sobre la opción de menú "INSCRIPCIONES AL ENCUENTRO", y pulsa en "Eliminar asistencia".

Nombre	Parentesco	Acciones
Julián Pérez Gutierrez	Hijo/a	Editar / Eliminar asistencia (circled in red)
Mercedes Gutierrez Vázquez	Madre	Editar / Eliminar asistencia

Si posteriormente, mientras sigue abierto el plazo de Preinscripción, pudiera asistir, vuelves a pinchar sobre el menú de "INSCRIPCIÓN AL ENCUENTRO", seleccionas a la persona que quieres que asista y rellenas de nuevo el formulario.

[<< Volver](#)



3. CERTIFICADO

3.1 ¿Qué es el Certificado “Autorización cesión derechos de imagen”?

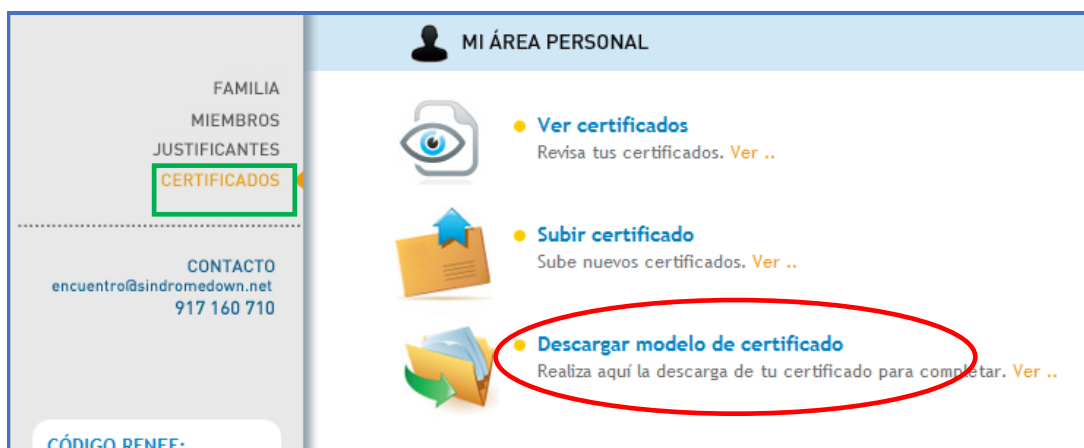
El Certificado “Autorización cesión derechos de imagen” **es un documento imprescindible para formalizar la preinscripción**. Con él, la Familia autoriza a DOWN ESPAÑA a publicar fotografías o cualquier material recogido en los encuentros.

Al firmarlo estás accediendo a que las imágenes puedan ser publicadas en los medios de difusión DOWN ESPAÑA, cumpliendo así con las leyes y normativas vigentes.

[<< Volver](#)

3.2 ¿Cómo firmo el certificado?

En el apartado “Certificados” deberás acceder a “Descargar modelo de certificado” y guardar el archivo en tu equipo.



MI ÁREA PERSONAL

FAMILIA
MIEMBROS
JUSTIFICANTES
CERTIFICADOS

CONTACTO
encuentro@sindromedown.net
917 160 710

CÓDIGO RENFE:

- Ver certificados**
Revisa tus certificados. [Ver ..](#)
- Subir certificado**
Sube nuevos certificados. [Ver ..](#)
- Descargar modelo de certificado**
Realiza aquí la descarga de tu certificado para completar. [Ver ..](#)



“Descargar modelo de certificado” y completarlo con los datos de un responsable legal de la Familia y la firma de todos los miembros mayores de edad asistentes al Encuentro (en el caso de un menor, firmará un responsable legal):

1. Guardar el archivo en tu equipo.
2. Abrirlo y completar en el ordenador los campos que se requieren e imprimirlo. También se puede abrirlo, imprimirlo y completar los datos a mano.
3. Firmarlo y adjuntar copia del DNI del firmante y copia del libro de familia.
4. Escanear los 3 documentos y cuando estén guardados, adjúntalos en tu “Área personal” del Encuentro en el apartado de “Certificados”, según se explica a continuación.

[<< Volver](#)

3.3 ¿Cómo adjunto el certificado completado?

Acceder a “Certificados” y a “Subir certificado”, y dentro de la siguiente pantalla, seleccionar el miembro de la familia responsable que ha firmado el certificado.

Con el botón “Seleccionar archivo”, buscarlo en tu equipo y a continuación, pinchar “Abrir” para subirlo directamente a la aplicación de preinscripción.

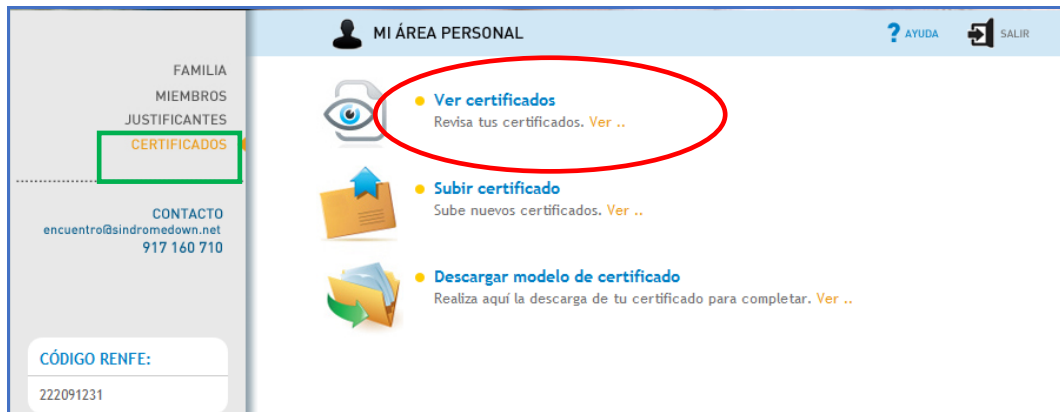


[<< Volver](#)

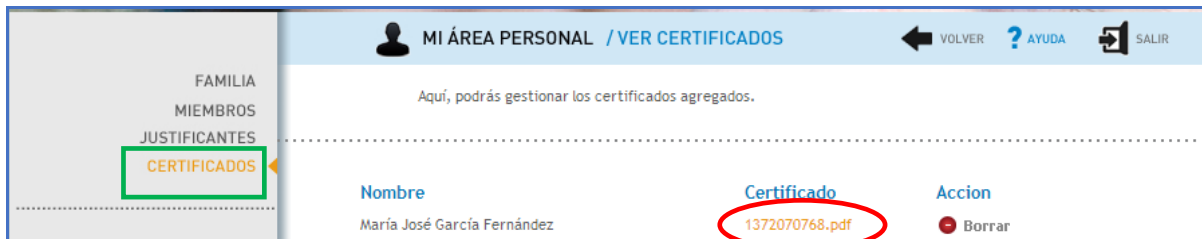


3.4 Quiero modificar un certificado

Puede que alguno de los datos que hayas rellenado en el certificado de la Familia no esté correcto. Si deseas comprobarlo, accede a "Ver certificados".



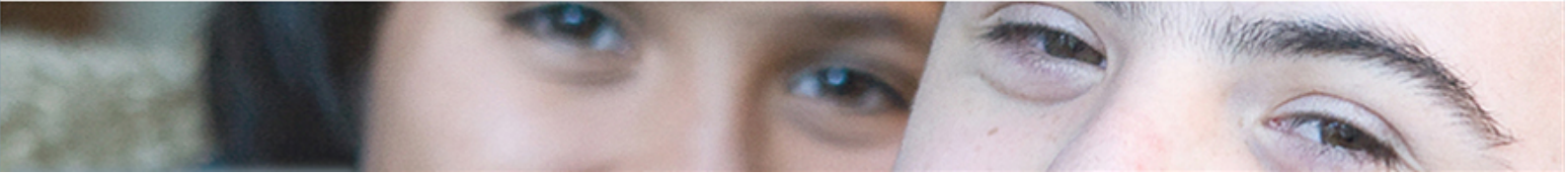
Selecciona el archivo que deseas modificar pulsando sobre él.



Si quieres cambiar alguno de los datos de un certificado:

1. Modifícalo primero en tu ordenador/equipo/papel
2. Luego accede a "Certificados" y "Ver certificado", selecciona el archivo que deseas cambiar pulsando sobre él y elimínalo, presionando sobre el botón "Borrar".
3. **Completa un nuevo certificado** y repite la secuencia para subirlo a la aplicación.

Consejo: *Para hacer un nuevo certificado, recomendamos que no borres de tu ordenador el certificado que has adjuntado, pues será más sencillo trabajar sobre el que tienes, editando los posibles errores que haya. Si no, tendrías que volver a repetir todo el proceso con un certificado nuevo.* [<< Volver](#)



PROCEDIMIENTO II- INSCRIPCIÓN y PAGO

Una vez finalizado el plazo de preinscripción, se notificará por correo electrónico la confirmación a las **familias que han resultado seleccionadas** en el '**Sorteo Random**'. Es entonces cuando llegará el momento de realizar la **Inscripción y Pago**.

En ese mismo correo electrónico incluiremos un enlace a otro documento de ayuda titulado: [PROCEDIMIENTO II- INSCRIPCIÓN y PAGO](#), que os guiará para formalizar definitivamente la inscripción.